

PALLAS ATHÉNÉ DOMUS MERITI ALAPÍTVÁNY



PADME |

PALLAS ATHÉNÉ
DOMUS MERITI
ALAPÍTVÁNY

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

**a 2019.12.31-ei fordulónappal készült
egyszerűsített éves beszámolóhoz**

Budapest, 2020.04.29.

I. AZ ALAPÍTVÁNY BEMUTATÁSA

Név: Pallas Athéné Domus Meriti Alapítvány

Székhelye: 1014 Budapest, Úri utca 21.

Gazdálkodási formája: egyéb alapítvány

Fővárosi Törvényszék jogerős nyilvántartásba vétel napja: 2019.12.06.

Fővárosi Törvényszék nyilvántartásba vételének száma: 01-01-0012866

A szervezet adószáma: 19224169-2-41

A szervezet statisztikai számjele: 19224169-8559-569-01

A szervezet alapítója: Magyar Nemzeti Bank (1054 Budapest, Szabadság tér 8-9.)

Induló tőke: 266.400.000.000,- Ft

A szervezet kezelő szerve: az Alapítvány Kuratóriuma

Könyvvizsgálat:

A szervezet könyvvizsgálatra nem kötelezett, azonban saját elhatározásból beszámolója felülvizsgálatával könyvvizsgálót bíz meg.

A könyvvizsgáló adatai:

Könyvvizsgáló társaság: BDO Magyarország Könyvvizsgáló Kft.
1103 Budapest, Kőér utca 2/A. C. épület
kamarai nyilvántartási száma: 002387

Kijelölt könyvvizsgáló: Gaál Edmond
1103 Budapest, Kőér utca 2/A. C. épület
kamarai nyilvántartási száma: 007299

Könyvviteli szolgáltatás: A Társaság által a könyvviteli szolgáltatások körébe tartozó feladatok irányításával, az egyszerűsített éves beszámoló elkészítésével megbízott gazdasági társaság, személy megnevezése:

Optima Befektetési Zrt. (1013 Budapest, Döbrentei u. 2.) alkalmazásában Császár Imre László (1173 Budapest, Pesti út 47. 4. emelet 18.) Könyvviteli szolgáltatást végző nyilvántartási száma: MK191639, igazolvány száma: 006297.

A Magyar Nemzeti Bank – mint az alapítói jogok gyakorlója – igazgatósága 2019.05.30-án meghozott döntésével kinyilvánította azon szándékát, hogy összeolvasztja az általa alapított Pallas Athéné Domus Sapientiae Alapítványt, a Pallas Athéné Innovációs és Geopolitikai Alapítványt és a Pallas Athéné Domus Educationis Alapítványt. A megszűnő három Alapítvány feladatait a jogutód Pallas Athéné Domus Meriti Alapítvány vette át. A Fővárosi Törvényszék a 12.Pk.60.628/2019/11. számú végzésével 2019.12.05-én bejegyezte a jogelőd Alapítványok megszűnését és a jogutód Alapítvány létrejöttét, így a Pallas Athéné Domus Meriti Alapítvány 2019.12.06 - 2019.12.31. üzleti évről és 2019.12.31-ei fordulónappal elkészítette az első egyszerűsített éves beszámolóját.

A fenti ok miatt az egyszerűsített éves beszámoló nem tartalmaz előző évi adatokat, a tárgyévi adatok pedig csak tört időszakra vonatkoznak, így az előző évi – és tárgyévi adatok nem hasonlíthatók össze.

Az Alapítvány célja és tevékenysége

Az Alapítványt a Magyar Nemzeti Bank alapította. Az Alapítvány célja egy olyan, a kor követelményeinek megfelelő tudományos műhely létrehozása, amely a modern képzés megteremtésével, valamint kiemelkedő oktatási színvonal és kompetenciák biztosításával fórumot teremt a jövő generációk közgazdasági és pénzügyi szakembereinek.

Az Alapítvány működésének helyszíne a Budapest, Üri utca 21. szám alatti régi Budai Városháza műemlék épülete, a Bölcs Vár.

Az Alapítvány céljai:

- a) közgazdasági, pénzügyi szakemberképzés támogatása, elősegítése, közgazdasági, pénzügyi, valamint interdiszciplináris kutatások elősegítése, szakmai és anyagi támogatása;
- b) bankszakmai tanfolyamok, akkreditált szakképesítést nyújtó, illetve nemzetközileg akkreditált banki, valamint az EU pályázatkezeléshez kapcsolódó képzések szervezésének, a közgazdasági oktatási tevékenység és az oktatási módszerek színvonala fejlesztésének előmozdítása, támogatása;
- c) a művelődés, az oktatás és a tudomány támogatása és fejlesztése határon túli felsőoktatási intézmények, kutatóhelyek, valamint felsőoktatáshoz kapcsolódó egyéb intézmények és tevékenységek létrehozását, illetve lebonyolítását lehetővé tevő intézményes, anyagi és társadalmi keretek megteremtése révén;
- d) tudományos, kutatás-fejlesztési, innovációs és modernizációs tudásközpont létrehozása és működtetése, ilyen vállalkozói hálózatok építése, támogatása;
- e) a tudásteremtés ösztönzése, a tudományos ismeretek és tapasztalatok megosztása, pénzügyi nevelés, tanácsadás, hitelintézeti szakkönyvek, szakfolyóiratok, szaklapok kiadása által a magyar szellemi örökség gazdagítása érdekében;
- f) a gazdaságban alkalmazható kutatás-fejlesztés ösztönzése, azok eredményeinek elterjesztése, ezáltal a kis- és közepes méretű vállalkozások versenyképességének elősegítése a magas hozzáadott értékű foglalkoztatás erősítése érdekében;
- g) nemzetközi gazdasági kapcsolatok ösztönzése és fejlesztése, a nemzetközi eredmények becsatornázása;
- h) külföldi tapasztalatszerzés támogatása;
- i) hasonló célú szervezetekkel az együttműködés elősegítése és támogatása, közös projektek, programok, intézmények működtetése;
- j) részvétel hazai és európai uniós támogatási és pályázati programokban;

- k) olyan, a világ globális működését és a területi fejlődést leíró és prognosztizáló geostratégiai és geopolitikai tudásteremtés ösztönzése, intézmény kiépítése, amely segíti Magyarországot és térségeit, valamint a tágabb régió gazdasági fejlődésének előmozdítását;
- l) gazdaságföldrajzi és gazdaságtörténeti, területi gazdaságtani kutatások gazdaságpolitikában és társadalomirányításban és tervezésben alkalmazható eredményeinek ösztönzése;
- m) gazdaságstratégiával és tervezéssel kapcsolatos szakmai közélet ösztönzése, pl. műhelymunkák és kutatócsoportok, fórumok támogatásával;
- n) a közgazdaságtan, a kapcsolódó társadalomtudományi és geográfiai szakterületek és a geopolitikával kapcsolatos összefüggések szakmai vizsgálata.

1. Az Alapítvány céljainak elérése érdekében

- a) adományokat gyűjt, létrehozza és működteti a szükséges intézményeket, promóciós és reklám tevékenységet végez;
- b) céljait segítő szervezeteket működtethet;
- c) kapcsolatot tart a céljait támogató szervezetekkel;
- d) ösztöndíj és vendégtanári rendszert alakít ki és működtet, és az ezt szolgáló tárgyi feltételrendszer megteremtésével gondoskodik az adományokból keletkező alapítványi vagyoni felhasználásáról;
- e) a közgazdasági, pénzügyi és bankszakmai szakemberképzés és továbbképzés érdekében szervezési, fejlesztési és kutatási tevékenységet folytat;
- f) konferenciákat, szemináriumokat, előadásokat, workshopokat szervez és támogat;
- g) képzési és kutatási programokat dolgoz ki, fejleszt, valósít meg, illetve támogat a tématerületen;
- h) kutatási ösztöndíjakat indít a témakörben PHD hallgatóknak, szakembereknek és kutatóknak;
- i) szakkönyveket, folyóiratokat ad ki, továbbá elősegíti szakkönyvek, folyóiratok, és más kiadványok megjelentetését, ezekhez anyagi támogatást nyújt;
- j) referencia könyvtárt hoz létre, külföldi szakkönyvek, folyóiratok beszerzését és hozzáférhetővé tételét támogatja (elsősorban a szakmai továbbképzésen résztvevők számára);
- k) céljai megvalósítása érdekében részt vesz a nemzetközi és hazai támogatási és pályázati programokban;
- l) elősegíti a magánszemélyek pénzügyi kultúrájának és pénzügyi tudatosságának fejlesztését;
- m) elősegíti az egyének pénzügyi tájékozottságának növelését annak érdekében, hogy képesek legyenek tudatos és felelős pénzügyi döntéseket hozni;
- n) elősegíti a pénzügyi rendszer intézményeinek, működési rendszerének széleskörű megismertetését;
- o) támogatja a pénzügyi oktatás technikai feltételeinek javítását (számítógépek, szoftverek beszerzése, számítógépes munkamódszerek megismertetése és elterjesztése);
- p) támogatja a pénzügyi területen, a tudomány-technológia, kutatás-fejlesztés, innováció, modernizáció területén működő oktatók, egyetemi és főiskolai tanárok, a képzésben résztvevő gyakorló szakemberek továbbképzését Magyarországon és külföldön;
- q) díjalapítással ismeri el és ösztönzi a kiemelkedő tudományos, technológiai, innovációs teljesítményt nyújtó személyeket és szervezeteket;
- r) külföldi szakértőket hív meg a hazai pénzügyi oktatásban való részvételre;

- s) támogatja a szakmai továbbképzésben résztvevő legsikeresebb hallgatók külföldi tapasztalatszerzését;
- t) támogatja a legmodernebb tudomány-technológiai, kutatás-fejlesztési és innovációs technológiák megismerését, megismertetését és alkalmazását;
- u) támogatja tudományos-technológiai, kutatás-fejlesztési és innovációs fejlesztések technikai és infrastrukturális feltételeinek javítását, prototípusok költségghatékony előállítását, hazai szabadalmak létrehozását és védelmének bejelentését;
- v) ösztönzi a tervezést és döntéshozatalt támogató jövőorientált információs döntés-támogató rendszer kidolgozását a tématerületen;
- w) ösztönzi és támogatja a képzési portfóliók és oktatási módszerek korszerűsítését, így a blended, e-learning, m-learning és smart jellegű, illetőleg kompetencia alapú oktatási megoldások elterjesztését;
- x) törekszik a tudomány, a kultúra, az oktatás, képzés és tanulás révén a világban élő magyarsággal, magyar szervezetekkel (diaszpóra) való szorosabb, illetve intézményes kapcsolat kialakítására, biztosítva és elősegítve a magyar szellemi örökség megismerését, elterjesztését, ápolását, a magyarság-tudat erősödését;
- y) geopolitikai, geostratégiai, valamint a gazdaság geográfiájával foglalkozó műhelyek működését program alapon támogatja;
- z) lehetőséget biztosít fiatal geostratégiai és geopolitikai műhelyek számára, hogy részt vehessenek nemzetközi konferenciákon és workshopokon és programokon;
- aa) elősegíti egy nemzetközi geostratégiai és geopolitikai hálózat kiépítését;
- bb) az alapítványi célokkal összhangban az Alapítvány tulajdonába tartozó ingatlanok vonatkozásában ingatlan fejlesztést és hasznosítást végez;
- cc) gazdasági társaságot alapíthat vagy részesedést szerezhet olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben felelőssége korlátozott és annak mértéke nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét.

II. A SZÁMVITELI POLITIKA FŐBB ELEMEI

A Pallas Athéné Domus Meriti Alapítvány számviteli politikája és a beszámolója a 2000. évi C. törvény a számvitelről, a 2011. évi CLXXV. törvény az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról (Ectv), (27-30.§), a 479/2016 (XII.28.) Korm. rendelet a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól, és a 350/2011. (XII.30.) Korm. rendelet a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseinek előírása szerint került kialakításra, elkészítésre.

Az Alapítvány könyvelése az RLB-60 Bt. ún. RLB BÉTA kettős könyvviteli programrendszer alkalmazásával történik.

Az Alapítvány kettős könyvvitelt vezet és egyszerűsített éves beszámolót készít. Az egyszerűsített éves beszámoló összeállításának a fordulónapja 2019.12.31, a mérlegkészítés időpontja pedig 2020.03.31.

Az Alapítvány a 479/2016 (XII.28.) Kormányrendelet szerinti egyszerűsített éves beszámolót készít, melynek részei a kormányrendelet 3. számú melléklet szerint előírt tagolású mérleg, a kormányrendelet 4. számú melléklet szerinti előírt tagolású eredménykimutatás, valamint a civil törvény előírásai szerinti kiegészítő melléklet.

Az eredménykimutatás az üzleti év bevételeit és ráfordításait, a tárgyévi eredmény levezetését tartalmazza, az eredményt meghatározó főbb tényezők bemutatásával, egymástól elkülönítetten bemutatva az alaptevékenységgel, valamint a vállalkozási tevékenységgel összefüggő tételeket.

Az Alapítvány a valutában, ill. devizában felmerült eszközök és források tekintetében a Magyar Nemzeti Bank hivatalos árfolyamát veszi alapul az évközi és év végi értékelés tekintetében. Év végi árfolyam átértékelés esetén minden árfolyamnyereség-veszteség összegtől függetlenül jelentős, így könyvelni kell.

A szervezet a beszámoló összeállításánál az alábbi értékelési eljárásokat alkalmazta:

Az immateriális javak értékét beszerzési áron és/vagy előállítási közvetlen önköltségen az amortizációval csökkentve mutatja ki.

A tárgyi eszközöket beszerzési áron az amortizációval csökkentve mutatja ki.

Értékcsökkenési leírás módja:

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik.

Az értékcsökkenés tervezésekor a cég az eszközök elhasználódásának ideje függvényében lineáris leírást alkalmazott.

Kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása:

A 100 ezer Ft alatti egyedi bekerülési értékkel bíró tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

A 100 ezer Ft felett beszerzett immateriális javakat és tárgyi eszközöket a Társaság minden esetben egyedileg értékeli és a várható hasznos élettartam alapján határozza meg a leírási kulcsokat.

A leggyakrabban használt leírási kulcsok a következők:

- immateriális javak	33 %
- számítástechnikai berendezések	33 %
- egyéb berendezések	14,50 %
- gépjárművek	20 %

Nem jelentős maradványérték:

A maradványérték nulla összeggel vehető figyelembe az értékcsökkenési leírás tervezése során, ha az eszköz hasznos élettartama végén várhatóan realizálható értéke valószínűsíthetően nem haladja meg az eszköz eredeti bekerülési értékének a 20 %-át és az 500 ezer Ft-ot.

Ha a szervezet szempontjából meghatározó jelentőségű tárgyi eszközöknél az évenként elszámolásra kerülő értékcsökkenés megállapításakor (megtervezésekor) figyelembe vett körülményekben (az adott eszköz használatának időtartamában, az adott eszköz értékében vagy a várható maradványértékben) lényeges változás következett be, terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni.

Terven felüli értékcsökkenést kell az immateriális jószágnál, a tárgyi eszközöknél elszámolni akkor is, ha

- az immateriális jószág, a tárgyi eszköz könyv szerinti értéke tartósan és jelentősen magasabb, mint ezen eszköz piaci értéke;
- az immateriális jószág, a tárgyi eszköz értéke tartósan lecsökken, mert az immateriális jószág, a tárgyi eszköz a tevékenység változása miatt feleslegessé vált, vagy megrongálódás, megsemmisülés, illetve hiány következtében rendeltetésének megfelelően nem használható, illetve használhatatlan;
- a vagyoni értékű jog a szerződés módosulása miatt csak korlátozottan vagy egyáltalán nem érvényesíthető;

A terven felüli értékcsökkenést olyan mértékig kell végrehajtani, hogy az immateriális jószág, a tárgyi eszköz a használhatóságának megfelelő, a mérlegkészítéskor érvényes (ismert) piaci értéken szerepeljen a mérlegben. Amennyiben az immateriális jószág és a tárgyi eszköz rendeltetésének megfelelően nem használható, illetve használhatatlan, megsemmisült, vagy hiányzik, az immateriális javak és a tárgyi eszközök közül - a terven felüli értékcsökkenés elszámolása után - ki kell vezetni.

A piaci érték alapján meghatározott terven felüli értékcsökkenést a mérleg fordulónapjával, az eszközök állományból történő kivezetése esetén meghatározott terven felüli értékcsökkenést a kivezetés időpontjával kell elszámolni.

Terven felüli értékcsökkenésnél jelentősnek minősül, ha annak összege eléri a mérlegtétel 20 %-át és legalább 500 e Ft-ot.

Nem számolható el terv szerinti, illetve terven felüli értékcsökkenés a már teljesen leírt, illetve a tervezett maradványértéket elért immateriális jószágnál, tárgyi eszközöknél.

A szervezet az immateriális javakról és az üzembe helyezett tárgyi eszközökről év közben folyamatos mennyiségi és értékbeli nyilvántartást (analitikát) vezet.

Az immateriális javakat és a tárgyi eszközöket évente mennyiségi leltárfelvétellel leltározni kell, kivéve a 2019.12.06 – 2019.12.31. első üzleti évet, mely során az alapítvány mennyiségi leltárt nem vett fel, mert a számviteli politika szerint a mérleg fordulónapok közelsége miatt a jogelőd alapítványok 2019. december 05. fordulónapra készített mennyiségi leltárai felhasználhatók a mérleg alátámasztására.

A szervezet a készletekről év közben folyamatos mennyiségi nyilvántartást (analitikát) vezet.

A vásárolt készleteket tényleges beszerzési áron kell felvenni, míg a saját termelésű költségeket utókalkuláció szerinti közvetlen önköltségen. A készletcsökkenéseket átlagáras módszerrel kell figyelembe venni.

Az Alapítvány önköltségszámítási szabályzat készítésére az Sztv. szerint nem kötelezett, így nem is készített.

A készletekre értékvesztést kell elszámolni a számviteli törvényben írt esetekben, illetve, ha a piaci érték a könyv szerinti értéktől legalább a piaci érték 10 %-ával alacsonyabb, de legalább 500 e Ft-al.

A készleteket évente mennyiségi leltárfelvétellel leltározni kell.

Kisösszegű követelések azok, amelyek adósonként összesen nem érik el a 31.000 Ft-ot.

Követelések esetén minden összeg jelentősnek minősül, így a követeléskorosítás alapján értékvesztést kell elszámolni, ha az tartósnak minősül:

- felszámolás alatt lévő Társasággal szemben fennálló követelés esetén	99 %
- csőd alatt lévő Társasággal szemben fennálló követelés esetén	50 %
- egyezség alatt álló követelés esetén	egyedi
- éven túl lejárt követelés esetén	99 %
- fél éven túl lejárt követelés esetén	50 %
- három hónapon túl lejárt követelés esetén	25 %

A befektetett pénzügyi eszközöknél és az értékpapíroknál értékvesztést kell elszámolni a számviteli törvényben írt esetekben, illetve, ha a piaci érték legalább 20 %-al tér el a könyv szerinti értéktől és az eltérés meghaladja az 500 e Ft-ot.

Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, de legalább az 1 millió forintot.

Értékelési módok:

A szervezet a valós számbavétel, illetve a tényleges forgalom mérhetősége miatt:

- az eszközök tekintetében a tényleges beszerzési árat,
- a források vonatkozásában a könyvszerinti értéket veszi az értékelés alapjául.

Ez az értékelési eljárás biztosítja a szervezet vagyoni helyzetének tényszerű megállapítását, a szervezet helyzetének valós megítélését.

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak minősül a mérlegfőösszeg 10%-át meghaladó egyedi tétel.

A tárgyévben kivételes nagyságú vagy előforduló bevételek, költségek és ráfordítások nem voltak.

A szervezet nem kívánt élni a valós értéken történő értékelés lehetőségével, így emiatt számviteli politikája sem módosult.

III. KIEGÉSZÍTÉSEK A MÉRLEGHEZ**1.) Követelések**

A követelések állománya 2019.12.31-ei fordulónappal:

Megnevezés	<i>adatok e Ft-ban</i> 2019.12.31.
Vevők – kapcsolt társaságokkal (leányvállalatokkal) szemben	1.805
Vevők – egyéb társaságok	6.971
Egyéb követelés – szállítóknak adott előlegek	18.460
Egyéb követelés – adott óvadék – kapcsolt társaságokkal (leányvállalatokkal) szemben	80.285
Egyéb követelés – adott óvadék – egyéb társaságok	3.180
Egyéb követelés – támogatottal szembeni (főként fel nem használt támogatásból eredő) egyéb követelés	1.231
Egyéb követelés – szállítói túlfizetések – kapcsolt társaságokkal (leányvállalatokkal) szemben	3.248
Egyéb követelés – szállítói túlfizetések – egyéb társaságok	412
Egyéb követelés – NAV – illeték túlfizetés	5
Egyéb követelés – Fővárosi Önkormányzat – iparüzési adó túlfizetés	5.339
Egyéb követelés – Kecskeméti Önkormányzat – iparüzési adó túlfizetés	213
Összesen	121.149

2.) Hosszú lejáratú kötelezettségek

2019.12.31-én az Alapítvány 5 éven túli hosszú lejáratú kötelezettséggel nem rendelkezik.

3.) Rövid lejáratú kötelezettségek

A rövid lejáratú kötelezettségek állománya 2019.12.31-ei fordulónappal:

Megnevezés	<i>adatok e Ft-ban</i> 2019.12.31.
Szállítók – kapcsolt társaságokkal (leányvállalatokkal) szemben	88.551
Szállítók – egyéb társaságok	41.374
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek – jövedelemelszámolási számla	9.258
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek – NAV – adók- és járulékok*	220.646
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek – kapott óvadék	1.083
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	5.756
Összesen	366.668

*Az adó- és járuléktartozások a jogelőd alapítványok utolsó bevallási időszakát érintik, valamint az alapítvány tárgyevi adó- és járulékbevallásaiból erednek, melyeket az alapítvány határidőn belül pénzügyileg rendezett.

IV. KIEGÉSZÍTÉSEK AZ EREDMÉNYKIMUTATÁSHOZ

1.) Értékesítésből származó árbevétel 11.902 e Ft

Az Alapítvány összes tárgyévi árbevétele 11.902 e Ft, melyből 11.712 e Ft alaptevékenységből származott (ingatlanhasznosítás és könyvértékesítés), míg 190 e Ft vállalkozási tevékenységből eredt (közvetített szolgáltatások továbbszámlázása).

2.) Egyéb bevételek 31.286 e Ft

Az Alapítvány tárgyévi egyéb bevétele mind alaptevékenységből származott, melyek közül kimagasló tétel a mérlegkészítés napjáig ismerté vált információk alapján a folyósított támogatások fel nem használt részeinek visszautalása.

Az Alapítvány nagy hangsúlyt fektet arra, hogy az általa nyújtott támogatások cél szerinti felhasználását nyomon kövesse, ellenőrizze. Amennyiben a támogatottak nem tudnak elszámolni a támogatások teljes összegével, úgy a fel nem használt támogatásokat az Alapítvány visszaköveteli.

Ezek mellett az Alapítvány a tárgyévben értékvesztések visszairása-, kapott kártérítések-, kapott jutalmak jogcímenekén számolt el egyéb bevételeket.

3.) Pénzügyi műveletek bevételei 184.177 e Ft

A pénzügyi műveletek bevételei teljes mértékben a befektetett pénzügyi eszközök tárgyidőszakra jutó kamatbevételeiből származott.

4.) Anyagjellegű ráfordítások 65.912 e Ft

Az anyagjellegű ráfordítások közül 64.841 e Ft alapcél szerinti kiadás, míg 1.071 e Ft vállalkozási tevékenységből származott, mely közvetített szolgáltatások-, ingóságok bérbevétele- és ismeretterjesztő-készségfejlesztő rendezvények kapcsán merültek fel.

5.) Személyi jellegű ráfordítások 37.692 e Ft

A személyi jellegű ráfordítások között 648 e Ft merült fel vállalkozási tevékenységből, ami teljes egészében ismeretterjesztő-készségfejlesztő rendezvények során felmerült reprezentációs kiadásokból és azok adóvonzataiból tevődik össze.

6.) Értékcsökkenési leírás 3.528 e Ft

A teljes értékcsökkenési leírás alapcél szerinti tevékenység érdekében merült fel.

7.) Egyéb ráfordítások 31.298 e Ft

Az egyéb ráfordítások az alaptevékenység érdekében merültek fel. Ezek között főként tárgyi eszközök után elszámolt terven felüli értékcsökkenések kerültek elszámolásra, valamint kuratórium által jóváhagyott, szervezeteknek nyújtott nem pénzbeli támogatások bekerülési értékei kerültek kimutatásra.

8.) Pénzügyi műveletek ráfordításai 28.982 e Ft

A teljes mértékben alapcél érdekében felmerült pénzügyi ráfordítások közül 12 e Ft realizált árfolyamveszteség, míg 28.970 e Ft az év végi devizás mérlegtételek árfolyam-átértékeléséből származó nem realizált összevont árfolyamveszteség.

9.) Társasági adó 0 e Ft

Az Alapítványnak tárgyidőszakra nem merült fel társasági adófizetési kötelezettsége.

10.) Tárgyévi eredmény 59.953 e Ft

A tárgyévi eredményből 61.482 e Ft alaptevékenység után keletkezett, míg – 1.529 e Ft vállalkozási tevékenységből származott.

V. EGYÉB KIEGÉSZÍTŐ ADATOK

1. A munkavállalók 2019.12.06 – 2019.12.31. évi átlagos statisztikai létszáma 21 fő.
2. Az Alapítvány a nála vezető tisztséget-, valamint kuratóriumi tagságot és felügyelő bizottsági tagságot betöltő személyek részére nem folyósított előlegeket és kölcsönt, a nevükben nem vállalt garanciákat.
3. Az Alapítvány kapcsolt vállalkozásaival nem folytatott olyan ügyleteket, amelyek lényegesek és nem a szokásos piaci feltételek között valósultak meg.
4. Az Alapítvány nem rendelkezik visszavásárolt saját üzletrésszel és részvénnyel.
5. Az Alapítvány a tárgyévben a kutatás, kísérleti fejlesztéssel kapcsolatos költséget nem számolt el.
6. Az Alapítvány tárgyévben nem kapott támogatást, adományt.

Az Alapítvány Alapító okiratában foglalt céljainak megvalósítása útján az alábbi támogatásokat hajtotta végre 2019.12.06-2019.12.31. között 3.818 e Ft összegben:

6.1.) Fudan Egyetem MBA program (3.136 e Ft)

Célja: A Képzés célja, hogy az azon résztvevő szakemberek nemcsak vezetői képességeiket fejlesszék, hanem jobban megismerjék Ázsia, és azon belül különösen Kína gazdaságának működését is, továbbá kapcsolatokat építhessenek a távol-keleti ország gazdasági szereplőivel.

6.2.) Geopolitikai Doktori Program (79 e Ft)

Célja: Multidiszciplináris megközelítéssel adjon válaszokat a XXI. század nemzetközi, geopolitikai kihívásaira Kelet-Közép-Európa szemszögéből, így az ezekben a témákban végzett doktorok és a Program szakmai működtetésének támogatása.

6.3.) Pallas Athéné Domus Meriti Alapítvány közreműködésével létrejött Transzdiszciplináris Doktori Iskola (603 e Ft)

Célja: Az MNB, a győri egyetem és a Pallas Athéné Domus Meriti Alapítvány együttműködésének célja, hogy SzEEDSM néven nemzetközileg is jegyzett, hosszú távon fenntartható, angol nyelvű menedzsment doktori program jöjjön létre. A megállapodás aláírásával a Széchenyi István Egyetem Regionális- és Gazdaságtudományi Doktori Iskola, Gazdálkodás- és Szervezéstudományok doktori képzésének keretében a meglévő menedzsment specializáció mellett transzdiszciplináris doktori specializáció kezdte meg működését, amely új megközelítésben és szemlélettel diszciplinánkként fejleszti a doktoranduszok komplex és széles körű problémamegoldó képességét.

A program fő célja, hogy olyan széles látókörrel és nyitott gondolkodással rendelkező doktoranduszokat képezzen, akik majd vezető szerepet tölthetnek be Magyarország és a Kárpát-medencei régió társadalmi-gazdasági életében.

Egyéb tevékenység

Az Alapítvány heti rendszerességgel szervez szakmai könyvbemutatókat, ahol a tudományos élet jeles képviselői mutatják be a nagyközönség számára köteteiket a Bölcs Vár díjnyertes épületében, emellett az Alapítvány HUG néven geopolitikai szakmai folyóiratot jelentet meg magyar és idegen nyelveken.

7. Az Alapítványnak tárgyévben környezetvédelmet közvetlenül szolgáló tárgyi eszköz beszerzése nem volt, a környezet védelmét szolgáló jövőbeni költségek fedezetére céltartalékot nem képzett, környezetvédelemmel kapcsolatban költséget nem számolt el.
8. A tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés során feltárt jelentős összegű hiba nem volt.
9. A mérleg fordulónapja után nem történt olyan esemény, amely jelentősen befolyásolná az Alapítvány 2019. december 31-ei egyszerűsített éves beszámolóját. Az üzleti év folyamán az Alapítvány fizetőképessége folyamatosan biztosított volt.
10. A tárgyévben kimutatott könyvvizsgálati díj 100 %-ban a tárgyévi üzleti évre vonatkozó beszámoló könyvvizsgálatával kapcsolatos.

Beszámoló közzétételének internetes honlap címe

<https://www.pallasalapitvanyok.hu/alapitvanyok/v/padme/>

Budapest, 2020. április 29.

.....
Csizmadia Attila Norbert

Kuratórium elnöke

.....
Réfy Imre

Kuratóriumi tag