

Pallas Athéné Domus Concordiae
Alapítvány

ALAPÍTÓ OKIRATA

A 2014. JÚNIUS 16-I, SZEPTEMBER 11-I, 2015. JANUÁR 8-I, 2015. JÚNIUS 25-I,
2015. JÚLIUS 1-JEI, 2015. NOVEMBER 9 –I,

2016. JANUÁR 25 -I

MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBEN

Alapítva: 2014. március 19.

Módosítva: 2014. június 16., 2014. szeptember 11.,
2015. január 8., 2015. június 25., 2015. július 1., 2015. november 9.,

2016. január 25

ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) és az Egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit figyelembe véve az alábbiak szerint határozza meg a Fővárosi Törvényszék által 11.914. sorszám alatt nyilvántartásba vett Pallas Athéné Domus Concordiae Alapítvány módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát.

A Magyar Nemzeti Bank (1054 Budapest, Szabadság tér 8-9.) a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény és az Egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit figyelembe véve a közgazdasági és pénzügyi szakemberképzés határon túli, különös tekintettel a Kárpát-medencében élő magyarság körében történő fejlesztésének és a pénzügyi ismeretek terjesztésének a művelődés, az oktatás, és a tudomány támogatásával történő előmozdítása érdekében alapítványt rendelt.

Az Alapítvány célja egy olyan oktatási-tudományos központ működtetése, amely a határon túli, kiemelten a kárpát-medencei magyar közgazdasági és pénzügyi szakemberek szakmai fejlesztéséhez, valamint a kárpát-medencei magyar közgazdász tudományos közösség erősítéséhez magas szintű oktatási színvonalat és szervező bázist biztosít, ezért indokolt az Alapítvány „Pallas Athéné Domus Concordiae” elnevezése.

I. Általános rendelkezések

I. 1. Az Alapító

1. Az Alapítvány alapítója: Magyar Nemzeti Bank
2. Az Alapító székhelye: 1054 Budapest, Szabadság tér 8-9.
3. Az Alapítvány céljára rendelt vagyon: ~~50 000 000 000 Ft, azaz ötvenmilliárd~~ 50 100 000 000 Ft, azaz ötvenmilliárd-százmillió forint.

I. 2. Az Alapítvány

1. Az Alapítvány elnevezése: **Pallas Athéné Domus Concordiae Alapítvány**
2. Az Alapítvány rövidített elnevezése: **PADOC Alapítvány**
3. Az Alapítvány székhelye: **1013 Budapest, Krisztina krt. 39.**

4. Az Alapítvány időtartama:

Az Alapítvány határozatlan időtartamra jön létre.

5. Csatlakozás az Alapítványhoz:

Az Alapítvány nyitott, ahhoz bárki csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, azt vagyonrendeléssel támogatni kívánja és a jelen Alapító Okirat rendelkezéseit elfogadja.

A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, annak elfogadásáról a Kuratórium dönt. Ennek során a Kuratórium a csatlakozni kívánó szervezetről, intézményről vagy magánszemélyről rendelkezésre álló információkat és – célhoz kötött felajánlások esetén – a megjelölt célt mérlegeli.

6. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat és nem támogat, pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt és azoktól támogatást nem fogad el, országgyűlési képviselőjelöltet, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem támogat.

II. Az Alapítvány célja és tevékenysége

1. Az Alapítvány célja:

- a) a határon túli, kiemelten a Kárpát-medencei közgazdasági, pénzügyi szakemberképzés támogatása, elősegítése, közgazdasági, pénzügyi, valamint interdiszciplináris kutatások elősegítése, támogatása;
- b) a művelődés, az oktatás és a tudomány támogatása és fejlesztése határon túli felsőoktatási intézmények, valamint felsőoktatáshoz kapcsolódó egyéb intézmények és tevékenységek létrehozását, illetve lebonyolítását lehetővé tevő intézményes, anyagi és társadalmi keretek megteremtése révén;
- c) a határon túli, elsődlegesen Kárpát-medencei oktatási tevékenység fejlesztése, valamint kutatóhelyek létrehozása és támogatása;
- d) határon túli felsőoktatási intézmények és az ehhez kapcsolódó tudományos intézmények szakmai és anyagi támogatása;
- e) a hasonló célú szervezetekkel való belföldi és külföldi együttműködés elősegítése és támogatása, közös projektek, programok és intézmények működtetése, ezáltal Magyarország nemzetközi oktatási és kutatási együttműködéseinek, kapcsolatainak erősítése;
- f) nevelés, képességfejlesztés, ismeretterjesztés;
- g) a határon túli, kiemelten a Kárpát-medencei magyarság felsőoktatásának, és az ehhez kapcsolódó tudományos, kutatás-fejlesztési tevékenységnek a támogatása.

2. Az alapítvány céljainak elérése érdekében

- a) adományokat gyűjt, létrehozza és működteti a szükséges intézményeket, promóciós és reklám tevékenység végez,
- b) az Alapítvány alapcéljait segítő szervezeteket működtethet,
- c) kapcsolatot tart a céljait támogató külföldi szervezetekkel,
- d) ösztöndíj és vendégtanári rendszer alakít ki és működtet, és az ezt szolgáló tárgyi feltételrendszer megteremtésével gondoskodik az adományokból keletkező alapítványi vagyon felhasználásáról,
- e) a közgazdasági, pénzügyi szakemberképzés és továbbképzés érdekében szervezési, fejlesztési és kutatási tevékenységet folytat;
- f) szemináriumokat, előadásokat szervez és támogat,
- g) képzési programokat dolgoz ki és fejleszt,
- h) elősegíti szakkönyvek, folyóiratok, és más kiadványok megjelentetését, ezekhez anyagi támogatást nyújt,
- i) referencia könyvtárt hoz létre, külföldi szakkönyvek, folyóiratok beszerzését és hozzáférhetővé tételét támogatja (elsősorban a szakmai továbbképzésen résztvevők számára),
- j) kutatási programokat dolgoz ki és valósít meg,
- k) céljai megvalósítása érdekében részt vesz a nemzetközi és hazai támogatási és pályázati programokban,
- l) elősegíti a magánszemélyek pénzügyi kultúrájának és pénzügyi tudatosságának fejlesztését,
- m) elősegíti az egyének pénzügyi tájékozottságának növelését annak érdekében, hogy képesek legyenek tudatos és felelős pénzügyi döntéseket hozni,
- n) elősegíti a pénzügyi rendszer intézményeinek, működési rendszerének széleskörű megismertetését,
- o) támogatja a pénzügyi oktatás technikai feltételeinek javítását (számítógépek, szoftverek beszerzése, számítógépes munkamódszerek megismertetése és elterjesztése),
- p) támogatja a pénzügyi területen működő oktatók, egyetemi és főiskolai tanárok, a képzésben résztvevő gyakorló szakemberek továbbképzését Magyarországon és külföldön,
- q) külföldi, elsősorban Kárpát-medencei szakértőket hív meg a hazai pénzügyi oktatásban való részvételre,
- r) támogatja a szakmai továbbképzésben résztvevő legsikeresebb hallgatók külföldi tapasztalatszerzését,
- s) az alapítványi célokkal összhangban az Alapítvány tulajdonába tartozó ingatlanok vonatkozásában ingatlan fejlesztést és hasznosítást végez,
- t) gazdasági társaságot alapíthat vagy részesedést szerezhet olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben felelőssége korlátozott és annak mértéke nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét.

III. Az Alapítvány vagyona

III. 1. Az Alapítvány vagyona

1. Az Alapítvány célja teljesítésére az alapító az alapítvány alapításakor 22 000 000 000,- Ft, azaz huszonnégy milliárd forint vagyont rendelt, amely összeget az Alapító bocsátott az Alapítvány rendelkezésére az Alapító Okiratban megjelölt feladatok megvalósítása érdekében akként, hogy az Alapító alapítói vagyonból 2 000 000 000,-Ft, azaz kétegy milliárd forintnak megfelelő összeget forintban, 20 000 000 000,-Ft, azaz húsz milliárd forint összegnek megfelelő összeget euróban bocsátott az Alapítvány rendelkezésére, a 2014. március 14-én a Magyar Nemzeti Bank által közzétett hivatalos devizaárfolyam alkalmazásával.
2. Az alapító az Alapítvány célja teljesítésére az 1. pontban rendelt vagyonton felül a 2014. június 16-i Alapító Okirat módosítással további 20 000 000 000 forint, azaz húsz milliárd forint vagyont bocsátott az Alapítvány rendelkezésére.
3. Az alapító az Alapítvány célja teljesítésére az 1. és a 2. pontokban rendelt vagyonton felül a 2015. január 8-i Alapító Okirat módosítással további 6 000 000 000 forint, azaz hat milliárd forint vagyont rendelt.
4. Az alapító az Alapítvány célja teljesítésére az 1., 2., 3. pontokban rendelt vagyonton felül a jelen 2015. november 9-i Alapító Okirat módosítással további 2 000 000 000 forint, azaz kétegy milliárd forint vagyont rendelt.
5. Az alapító az Alapítvány célja teljesítésére az 1., 2., 3., 4. pontokban rendelt vagyonton felül a jelen Alapító Okirat módosítással további 100 000 000 forint, azaz százmillió forint vagyont rendelt.
6. Az Alapítvány összes, alapítói vagyonrendelés által rendelkezésre álló pénzbeli vagyona ~~50 000 000 000 Ft,~~ azaz ötvenmilliárd-50 100 000 000 Ft, azaz ötvenmilliárd-százmillió-forint.

III. 2. Az Alapítvány gazdálkodása, vagyonának felhasználása

1. Az Alapítvány céljainak megvalósítására az Alapítvány teljes vagyonából ~~10 000 000 000 Ft,~~ azaz tízmilliárd 10 100 000 000 Ft, azaz tízmilliárd-százmillió forint, valamint annak hozadékai és a céltámogatások használhatók fel. Az Alapítvány céljainak megvalósítására az alapítvány teljes vagyonából 20 000 000 000,- Ft-nak, azaz húsz milliárd forintnak, valamint 20 000 000 000,-Ft-nak, azaz húsz milliárd forintnak megfelelő euróban rendelkezésre bocsátott összegnek (összesen 40 000 000 000,- Ft-nak, azaz negyvenmilliárd forintnak) csak a hozama használható fel.
2. A Kuratórium az Alapítvány vagyonának az alapítványi célok megvalósítására irányuló hasznosítására vonatkozó javaslatokat, kezdeményezéseket összegyűjti, és a jelen Alapító Okiratban rögzített célok szellemében összességében is dönt a támogatások felhasználásáról. A támogatások odaítélése kérelem vagy a kuratóriumi tagok által előterjesztett javaslat alapján történik.
3. Az Alapítvány az 1. pontban írt korlátozásokkal az alapítványi célok megvalósulása érdekében – annak veszélyeztetése nélkül – az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult és vagyonát más forrásból, valamint a csatlakozás során felajánlott vagyonrendelés elfogadásával is gyarapíthatja.
4. Az Alapítvány a gazdálkodás során elért eredményét nem osztja fel, hanem a jelen Alapító Okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.
5. Az Alapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben felelőssége korlátozott, azaz annak mértéke nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulása mértékét.
6. Az Alapítvány az alapcél szerinti tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten tartja nyilván.

7. Az Alapítvány vagyona a jelen Alapító Okiratban rögzített céljai megvalósításának finanszírozására és az Alapítvány működési költségeinek fedezésére használható fel.
8. Az Alapítvány vagyonának felhasználása és az azzal való rendelkezés joga a Kuratóriumot illeti meg. A Kuratórium az alapítvány céljai megvalósításával összefüggésben dönthet ingatlan vételéről és fejlesztéséről, a vagyont kamatozó banki betétbe helyezheti, tőkegarantált befektetési jegyet, kötvényt, kincstári- vagy letéti jegyet vásárolhat, a befektetési szabályzatában meghatározott pénzügyi és egyéb eszközökbe fektetheti. A Kuratórium az Alapítvány vagyonának kezelésével kapcsolatos technikai feladatok ellátásába külső pénzügyi szervezetet, szakértőt vonhat be.
9. Az Alapítvány Kuratóriuma jogosult az alapítványi vagyon gyarapítása érdekében adománygyűjtéseket szervezni, de az Alapítvány nevében, vagy javára történő adománygyűjtés csak az Alapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

Az Alapító és a támogatók felajánlásainak tárgya lehet különösen, de nem kizárólagosan

- a) pénz;
- b) jog, (vagyon értékű jog, használat és tulajdonjog);
- c) önkéntes tevékenység;
- d) dolog, időlegesen vagy véglegesen történő átruházása.

IV. Az Alapítvány működése

IV. 1. A Kuratórium

1. Az Alapítvány ügyvezető szerve a hét (7) fős Kuratórium. A Kuratórium gondoskodik az Alapítvány céljainak megfelelő működéséről, biztosítja az alapítványi vagyon gondos kezelését.
2. A Kuratórium tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői. A Kuratórium tagjainak megbízásáról és visszahívásáról, a Kuratórium elnökének a kuratóriumi tagok közül történő kijelöléséről és visszahívásáról, az Alapítvány Alapító Okiratának módosításáról az Alapító dönt. A Kuratórium elnökét az Alapító bízza meg határozatlan időre.
3. A Kuratórium valamennyi tagja természetes személy. A Kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A kuratóriumi tagok legalább kétharmadának állandó belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie. A Kuratóriumi tag tisztségének időtartama az Alapító döntése szerint határozatlan időre szól.

A Kuratórium elnöke:

Dr. Naszvadi György

lakcíme: 1125 Budapest, Óra köz 3/A.

anyja neve: Kovács Krisztina

A Kuratórium további tagjai:

Csizmadia Norbert

lakcíme: 6723 Szeged, Kecskeméti utca 16.

anyja neve: Bálint Ildikó

Dr. Kandrács Csaba

lakcíme: 1021 Budapest, Furulya utca 9.

anyja neve: Rákos Ilona

Dr. Schaller Ernő

lakóhelye: 1031 Budapest, Nánási út 2/D.

anyja neve: Baross Nikolette

Réfy Imre

lakcíme: 2013 Pomáz, Körte u. 34.

anyja neve: Schmira Hedvig

Prof. Dr. Kásler Miklós

lakcíme: 1012 Budapest, Várfoke u. 14. I/10.

anyja neve: Boda Aranka

Dr. Ailer Piroska

lakcíme: 1077 Budapest, Bethlen Gábor u. 10. II/19.

anyja neve: Vági Piroska

4. A kuratóriumi tagság megszűnik:
 - a) a kuratóriumi tagságról való lemondással;
 - b) az alapító általi visszahívással, ha a kuratóriumi tag tevékenységével az alapítványi cél megvalósítását közvetlenül veszélyezteti;
 - c) a tag halálával;
 - d) a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - e) a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
5. A kuratóriumi elnöki tisztség megszűnik a kuratóriumi tagság megszűnésével.

IV.2. A Kuratórium tagjainak díjazása tekintetében havonkénti bontásban meghatározott összeg

1. A Kuratórium tagjait és a kuratórium elnökét a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény alapításkor hatályos 6. §-ának (1) bekezdésében meghatározott érték felső határának megfelelő díjazás illeti meg azzal, hogy a kuratórium elnöke a köztulajdonban álló gazdasági társaság igazgatósága elnökét megillető, a kuratórium további tagjai a köztulajdonban álló gazdasági társaság igazgatósága többi tagját megillető díjazásra jogosult; a számítás alapja minden esetben a mindenkor kötelező legkisebb munkabér. A Kuratórium a Kuratórium elnöke és a Kuratórium további tagjai tekintetében a továbbiakban a díjazást ettől eltérően állapíthatja meg.
2. A kuratóriumi tagok tevékenységükkel összefüggésben felmerült és igazolt költségeik megtérítésére is jogosultak.
3. A kuratóriumi tagok a Kuratórium döntése alapján – az Alapítvány szabályzataiban meghatározott összegben, módon és feltételekkel – béren kívüli juttatásra is jogosultak.

IV.3. A Kuratórium döntési és eljárási rendje

1. A Kuratórium testületi szerv, amely a jogait nem nyilvános ülésein gyakorolja. A Kuratórium szükség szerinti gyakorisággal, de évente legalább kétszer ülészik.
2. Az ülést a napirend megjelölésével a Kuratórium elnöke hívja össze. A Kuratórium üléseit írásbeli meghívóval kell az ülés előtt legalább nyolc nappal összehívni. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, a napirendre vonatkozó javaslatot. A meghívóhoz mellékelni kell a javasolt napirendi pontok írásbeli előterjesztését.
3. Rendkívüli kuratóriumi ülést kell összehívni, ha azt bármely kuratóriumi tag az ok és a cél megjelölésével kéri. Ilyen kérelem esetén a Kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc (8) napon belül intézkedni az ülés összehívásáról, vagy az előterjesztés 8. pont szerinti elektronikus határozathozatalra bocsátásáról. Ha a Kuratórium elnöke a kuratóriumi tag kérése ellenére nem hívja

össze a Kuratórium ülését és az előterjesztést elektronikus határozathozatalra sem bocsátja, akkor azt a kuratóriumi tag is összehívhatja.

4. A Kuratórium üléseit a Kuratórium elnöke vezeti. A Kuratórium elnökét távollétében az általa írásban meghatalmazott tag, ennek hiányában a Kuratórium jelenlévő tagjai által kijelölt tag helyettesíti.
5. A Kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt vesz a Felügyelő Bizottság elnöke, valamint az Alapítvány igazgatója.
6. A kuratóriumi ülés határozatképes, ha azon a Kuratórium tagjainak több mint a fele, azaz legalább négy (4) tag jelen van, emellett az ülésen többségben vannak azok a tagok, amelyek függetlennek tekintendők, tehát nem állnak munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló jogviszonyban, rokoni viszonyban az Alapítóval vagy az Alapító valamely vezetőjével. A Kuratórium ülésén valamennyi tagnak 1-1 szavazata van.
7. A kuratórium döntéseit nyílt szavazással (a személyi kérdések kivételével), a jelenlévők egyszerű szótöbbséggel hozott határozataival hozza meg. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.

Minősített, kétharmados többségű szavazatra van azonban szükség az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának, egyéb szabályzatának és az éves alapítványi beszámolóknak az elfogadásához, valamint az Alapítványhoz való csatlakozás visszautasításáról szóló döntés meghozatalához.

8. A Kuratórium kivételes esetben az elektronikus és internet alapú kommunikációs eszközök igénybevételével is hozhat határozatot. Ez esetben a kuratóriumi tagok fizikai részvétele helyettesíthető technikai eszközök igénybevételével az Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott részletszabályok szerint.
9. A Kuratórium ülésein született döntésekről nyolc (8) napon belül írásos jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a jegyzőkönyvvezetőnek alá kell írnia, és egy kuratóriumi tagnak aláírásával hitelesítenie kell. A jegyzőkönyvet minden kuratóriumi tagnak a Kuratórium ülését követő tizenöt (15) napon belül meg kell küldeni. A Jegyzőkönyvekben fel kell tüntetni a Kuratórium döntését, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, amennyiben lehetséges személyükre való utalással.
10. A Kuratórium elnöke a Kuratórium határozatairól folyamatos nyilvántartást vezet (a továbbiakban: „**Határozatok Könyve**”), amelyben rögzíteni kell a határozatok tartalmát, idejét, hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők számarányát, illetve nyílt szavazás esetén a szavazók személyét. A határozatokat minden esetben postai úton kell közölni az érintettekkel. A határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a Határozatok Könyvébe.
11. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: „Hozzátartozó”) a határozat alapján
 - a) kötelezettség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a civil szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a jelen Alapító Okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

12. A Kuratórium gondoskodik az Alapítvány céljainak megfelelő működéséről, biztosítja az alapítványi vagyongondos kezelését.
13. Kizárólag a Kuratórium jogosult dönteni:
 - a) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott beszámoló elfogadásáról;
 - b) az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység folytatásáról;

- c) az Alapítvány éves költségvetési tervének, az arról való beszámolóinak és az éves mérlegnek az elfogadásáról;
 - d) az alapítványi vagyon kezeléséről, ennek során döntés az Alapítvány céljainak megfelelő vagyoni hozzájárulások és pénzügyi források elfogadásáról, valamint azok felhasználásáról;
 - e) a Kuratórium ügyrendjének elfogadásáról;
 - f) az Alapítvány igazgatójának személyéről;
 - g) kuratóriumi tag visszahívásával kapcsolatos javaslatteiről;
 - h) az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának a jelen Alapító Okiratban foglaltaknak megfelelő meghatározásáról, módosításáról;
 - i) a pályázatok kiírásáról, azok feltételeiről, a támogatások odaítéléséről, nyilvánosságra hozataláról;
 - j) döntés mindazokban a kérdésekben, amelyeket az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal, és amit jogszabály szerint a Kuratórium hatáskörébe tartozhat;
 - k) az Alapítvány belső szabályzatainak elfogadásától, ennek keretében különösen a jelen Alapító Okirat III. fejezetében foglaltakra tekintettel befektetési szabályzat elfogadásáról;
 - l) gazdasági társaság alapításáról, gazdálkodó szervezetben részesedés szerzéséről, ingatlan adásvételéről, ingatlanon végrehajtandó beruházásról.
14. A Kuratórium javaslatot tehet az Alapítónak a kuratóriumi tag visszahívására, az Alapítvány Alapító Okiratának módosítására.
15. Az Alapítvány könyvvezetésének, vagyonkimutatásának és a vagyonkezeléssel összefüggő egyéb technikai feladatoknak az ellátása érdekében külön szerződés szerint külső pénzügyi szervezetet, szakértőt bízhat meg térítés ellenében.
16. A Kuratórium az Alapítvány működéséről az Alapítónak beszámolhat, és köteles gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni.
17. A Kuratórium az Alapítvány gazdálkodását érintő minden lényegi kérdésről, valamint a Kuratórium határozatairól köteles az Alapítót tájékoztatni.
18. Az Alapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérlegfordulónappal köteles beszámolót készíteni.
- Az éves beszámolót annak elfogadástól számított harminc (30) napon belül kell az Alapítvány székhelyének hirdetőtábláján harminc (30) napra történő kifüggesztéssel közzétenni.
19. Az Alapítvány nyilvántartásba bejegyzett adatai, illetve a bírósághoz benyújtott iratai nyilvánosak.
- A Kuratórium elnöke köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul, jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.
- A Kuratórium elnöke köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, amelyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.
20. Az Alapítvány működésének és a szolgáltatások igénybevételének a módját – a beszámoló közlésével azonos módon – a székhelyen történő kifüggesztéssel kell nyilvánosságra hozni.

IV. 4. A Kuratórium elnöke

1. A Kuratórium elnökének feladatköre:
- a) az Alapítvány képviselője a Kuratórium egy, az alapítóval érdekeltségi viszonyban nem álló, függetlennek tekintendő tagjával együttesen,
 - b) az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezés a Kuratórium egy, az alapítóval érdekeltségi viszonyban nem álló, függetlennek tekintendő tagjával együttesen,,

- c) a kuratóriumi ülés előkészítése, összehívása és levezetése.
2. A Kuratórium elnökét akadályoztatása, távolléte esetén feladatkörében az általa konkrét eseti ügyre adott meghatalmazással egy másik kuratóriumi tag helyettesítheti.

IV. 5. Az Alapítvány képviselete

1. Az Alapítványt harmadik személyek és hatóságok előtt a Kuratórium elnöke és a Kuratórium egy, az alapítóval érdekeltségi viszonyban nem álló, függetlennek tekintendő tagja együttesen képviseli. A Kuratórium az Alapítvány igazgatója és alkalmazottai részére a Kuratórium által meghatározott döntések végrehajtása tekintetében képviseleti jogot biztosíthat.
2. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezésre a Kuratórium elnöke és a Kuratórium egy, az alapítóval érdekeltségi viszonyban nem álló, függetlennek tekintendő tagja együttesen, illetve az Alapítvány igazgatója jogosult.
3. A működésre, valamint a képviseletre, az aláírásra és az utalványozásra vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

IV. 6. Összeférhetetlenség

1. Nem lehet a Kuratórium tagja, akivel szemben a törvényben meghatározott kizáró ok áll fenn.
2. Nem lehet a Kuratórium tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
3. Nem lehet a Kuratórium tagja az, akit a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 52-54. §-ai alapján foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
4. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet a Kuratórium tagja az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
5. A Kuratórium tagja nem állhat a közügyektől eltiltás hatálya alatt.
6. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Alapítványt előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más civil szervezetnél is betölt.
7. A Kuratórium tagja nem lehet egyidejűleg a Felügyelő Bizottság tagja és az Alapítvány kijelölt könyvvizsgálója, illetve nem lehet a felügyelő bizottsági tag és a könyvvizsgáló közeli hozzátartozója.
8. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a Kuratórium tagja.
9. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a Kuratóriumban. A Kuratóriumban nem lehetnek többségben az Alapítóval olyan hozzátartozói, függő vagy érdekeltségi viszonyban álló személyek, amely viszony lehetővé tenné, hogy az Alapító – közvetlenül vagy közvetve – meghatározó befolyást gyakorolhassanak az Alapítvány vagyonának felhasználására.

IV. 7. Kuratórium munkáját segítő testületek

1. A Kuratórium jogosult a munkáját segítő testületek létrehozására, elsősorban tanácsadói funkcióval.

2. A Kuratórium által létrehozott tanácsadó testületek elnökét és tagjait a Kuratórium kéri fel feladataik ellátására. A működésükre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzat állapítja meg.

V. Az Alapítvány munkaszervezete

1. Az Alapítvány munkaszervezetet hoz létre, amelyet az igazgató vezet.
2. Az Alapítvány igazgatójának feladata, hogy a Kuratórium által meghatározott elvek alapján és keretek között irányítja az Alapítvány munkaszervezetének működését, gondoskodik a Kuratórium által meghatározandó feladatok előkészítéséről, végrehajtásáról és ellenőrzéséről.
Köteles gondoskodni a jogszabályban előírt számviteli, könyvelési rend kialakításáról, az állammal szembeni kötelezettségek teljesítéséről.

VI. A Felügyelő Bizottság

1. Az Alapító az Alapítvány működése és gazdálkodása törvényességének és célszerűségének ellenőrzésére három (3) tagú Felügyelő Bizottságot hoz létre. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a Felügyelő Bizottságban. A Felügyelő Bizottság tagjait, továbbá a bizottsági tagok közül annak elnökét az Alapító kéri fel. A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízása határozatlan időre szól.
2. A bizottsági tagság megszűnik a bizottsági tag halálával, lemondással vagy visszahívással, valamint az Alapítvány megszűnésével. Az Alapító visszahívhatja azt a tagot, aki jogsértő magatartásával súlyosan veszélyezteti az Alapítvány működését vagy céljai megvalósítását, továbbá amennyiben a megbízatása keletkezésekor fennálló, a felügyelő bizottsági tagságának indokául szolgáló munkaviszonya megszűnt, avagy munkaköre módosult. A bizottsági tag jelölése nem vonható vissza.
3. A Felügyelő Bizottság tagjai:

Kalina Gábor

lakcíme: 1141 Budapest, Vadvirág u. 38.
anyja neve: Pákay Mária

Palotai Dániel

lakcíme: 1012 Budapest, Attila út 119.
anyja neve: Dr. Kóvári Katalin

A Felügyelő Bizottság elnöke:

Dr. Gerhardt Ferenc

lakcíme: 1165 Budapest, Imre utca 6.
anyja neve: Pálinkás Ilona

4. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai tiszteletdíjra, e tevékenységükkel összefüggésben felmerült és igazolt költségeik megtérítésére, valamint a Kuratórium döntése alapján – az Alapítvány szabályzataiban meghatározott összegben, módon és feltételekkel – béren kívüli juttatásra is jogosultak.
A Felügyelő Bizottság tagjainak és a Felügyelő Bizottság elnökének tiszteletdíja a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény alapításakor hatályos 6. §-ának (2) bekezdésében meghatározott érték felső határának megfelelő díjazás azzal, hogy a Felügyelő Bizottság elnöke a köztulajdonban álló gazdasági társaság Felügyelő Bizottsága elnökét megillető, a Felügyelő Bizottság további tagjai a köztulajdonban álló gazdasági társaság Felügyelő Bizottsága többi tagját megillető tiszteletdíjra jogosult; a számítás alapja minden esetben a mindenkor kötelező legkisebb munkabér.
5. A Felügyelő Bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon a tagok többsége (legalább két tag) jelen van. A Felügyelő Bizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza. Amennyiben a Felügyelő Bizottság elnöke, vagy valamely tagja az ülésen nincs jelen, érvényes határozat csak egyhangúlag, a jelen lévők

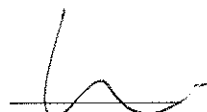
egybehangzó szavazatával hozható. A Felügyelő Bizottság szervezeti és ügyrendjét egyebekben maga állapítja meg.

6. A Felügyelő Bizottság köteles az Alapítvány működését, gazdálkodását az ügyek teljes körét átfogóan ellenőrizni, így különösen a kuratóriumi döntések összhangját az Alapítvány Alapító Okiratában meghatározott alapítványi célokkal.
7. A Felügyelő Bizottság az éves mérlegbeszámoló és a könyvvizsgáló által elkészített könyvvizsgálói jelentés alapján a vizsgálja az Alapítványt és a Kuratórium tevékenységét.
8. A Felügyelő Bizottság jogosult célvizsgálatot folytatni, ha az alapítványi célok megvalósítását, illetve a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység szabályszerűségét veszélyeztetve látja. A célvizsgálatok lefolytatásához külső szakértőket is igénybe vehet. A Felügyelő Bizottság jogosult továbbá az Alapítvány ügyeiről a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérni, az Alapítvány üzleti könyveibe, irataiba betekinteni, a pénzkezelés és utalványozás rendjét megvizsgálni.
9. A Felügyelő Bizottság elnöke vagy annak képviselője a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet.
10. A Felügyelő Bizottság az Alapítvány működését érintő tapasztalatairól szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal beszámol az Alapítónak.
11. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a) az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé;
 - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
12. A Felügyelő Bizottság tagjaira a kuratóriumi tagokra vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokat alkalmazni kell, így nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja,
 - a) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;
 - b) akit a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 52-54. §-ai alapján foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet felügyelő bizottsági tag az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől;
 - c) aki a közügyektől eltiltás hatálya alatt áll;
 - d) aki az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója;
 - e) a Kuratórium elnöke vagy tagja;
 - f) aki az Alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
 - g) az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a civil szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a jelen Alapító Okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –; illetve
 - h) az e)-g) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.
13. A Kuratórium az Alapítvány számviteli törvény szerinti beszámolója elfogadásáról a Felügyelő Bizottság írásbeli véleménye alapján jogosult dönteni.

VII. Záró rendelkezések

1. Az Alapítvány bármely okból történő megszűnése esetén annak a hitelezők igényeinek kielégítését követően fennmaradó vagyona az Alapítót illeti, legfeljebb az Alapító által az Alapítványnak juttatott vagyon mértékéig. A csatlakozók által nyújtott alapítványi vagyont és adományokat hasonló célú alapítvány támogatására kell fordítani.
2. Az Alapítvány – célja megvalósítása érdekében – együttműködik a hasonló közfeladatot ellátó állami, civil szervezetekkel, alapítványokkal, közalapítványokkal.
3. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekről az Alapítvány Szervezeti és Működési szabályzata rendelkezik.
4. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. rendelkezései az irányadóak.

5. A jelen Alapító Okirat módosítását indokoló rendelkezéseket a Magyar Nemzeti Bank igazgatósága a ~~247/2015. (10. 28.)~~ 2/2016. (01. 12.) számú igazgatósági határozatával fogadta el. A jelen egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratban szereplő, a ~~2015. július 1-jei~~ 2015. november 9-i Alapító Okiratban foglalt állapothoz képest alkalmazott módosítások a szövegben aláhúzással (új szöveg), illetve áthúzással (törölt szöveg) vannak jelölve.
6. Az Alapító a jelen Alapító Okiratot elolvasást és értelmezést követően, mint akaratával mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, kettő (2) példányban aláírta.



Magyar Nemzeti Bank
Alapító
(1054 Budapest, Szabadság tér 8-9.)
nevében:

Dr. Matolcsy György
a Magyar Nemzeti Bank elnöke és
a Magyar Nemzeti Bank igazgatóságának elnöke

Kelt: Budapest, 2016. január 15.

Ellenjegyzem, és – a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38. §-ának (2) bekezdése alapján – egyben igazolom, hogy az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító Okirat módosítás alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2016. január 15. napján



Dr. Rosta Ferenc
jogtanácsos

jogtanácsosi ig. szám: 13868
Székhely: 1054 Budapest, Szabadság tér 8-9.